TUTORIAL ALEXIA

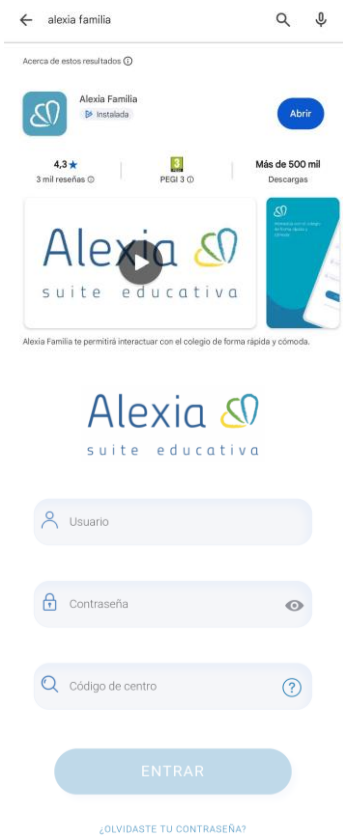
Comunicación en Alexia para Familias

Aunque es posible acceder a Alexia a través de la web, ***les recomendamos encarecidamente el uso de la aplicación móvil****. Es mucho más cómodo e inmediato, permitiéndoles recibir notificaciones al instante y gestionar la comunicación con el colegio de forma más ágil.*

DESCARGA Y ACCESO

Para comenzar, deben instalar la aplicación en su dispositivo móvil:

- **Descarga:** Busquen *"Alexia Familia"* (desarrollada por Educaria) en la App Store (iOS) o Google Play (Android) e instálenla.



- **Inicio de sesión:** Al abrir la App, deberán introducir tres datos: (EN BREVE RECIBIRÁN UN MAIL CON SUS USUARIOS Y CONTRASEÑAS TEMPORALES)
  - ***Usuario.***
  - ***Contraseña:***
  - ***Código de centro:*** **s8vg** *(Este código es el de La Vega)*

NAVEGACIÓN (La Barra Inferior)

En la parte inferior de la pantalla encontrarán los iconos principales para moverse por la aplicación:



- **Inicio (Muro):** Es la pantalla principal donde verá un resumen de las novedades, avisos y comunicados recientes.
- **Agenda:** Permite consultar los eventos programados para cada día. *Actualmente el servicio no está disponible. Se notificará a las familias cuando el servicio esté habilitado.*
- **Comunicados:** Es nuestra herramienta principal de contacto. Aquí es donde podrá leer y escribir mensajes.
- **Menú:** Da acceso a otras opciones adicionales como los datos del alumno y la configuración de la aplicación.

EL MURO (Pantalla de Inicio)

Al entrar, verán el "**Muro**", que funciona como un resumen de actividad:

- Aquí aparecerán directamente los nuevos comunicados y avisos.
- Si tienen varios hijos en el colegio, pueden filtrar la información de uno solo pulsando el *icono en la parte superior derecha.*
- Al pulsar sobre cualquier comunicado del muro, podrán leerlo y responder directamente.





LOS COMUNICADOS

Para gestionar la comunicación diaria, sigan estos pasos dentro de la pestaña **"Comunicados"**:



- **Leer y responder:** Al pulsar sobre cualquier mensaje recibido, podrá leer su contenido íntegro y responder directamente pulsando el botón **"Responder"** siempre y cuando esté habilitada la respuesta. Eso dependerá del tipo de comunicado (general o particular).

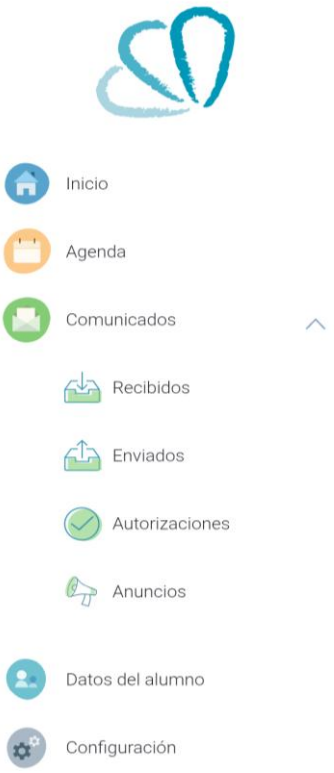
- **Enviar un mensaje nuevo:** Pulsen el botón azul redondo con el símbolo **"+"**.



- **Elegir destinatario:** Podrán ponerse en contacto directamente con el tutor de su hijo. En caso de no aparecer automáticamente, pulsen el *icono en forma de agenda* para seleccionar los destinatarios disponibles.

- **Adjuntar documentos o fotos:** Si necesitan enviar un archivo, pulsen el **icono del clip** (arriba a la derecha) para elegir archivos de su móvil o galería.

- **Enviar:** Una vez terminado el mensaje, pulsen el icono de la *flecha* en la esquina superior derecha.



- **Bandeja de enviados:** Para revisar los mensajes que ustedes han mandado, desplieguen el menú lateral pulsando las *tres barras horizontales* dentro de la sección de comunicados.

***IMPORTANTE**: Asegúrense de tener activadas las notificaciones push en los ajustes de su teléfono para que los avisos del colegio aparezcan directamente en su pantalla de bloqueo.*